**ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_ 2018 года № \_\_ – \_\_\_ ст. Наурская

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 27.02.2010 ГОДА № 03-5 «ОБ ОБРАЗОВАНИИ РАЙОННОЙ КОМИССИИ ПО ВОССТАНОВЛЕНИЮ ТРУДОВОГО СТАЖА ГРАЖДАН, УТРАТИВШИХ ДОКУМЕНТЫ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ»**

 В связи с многочисленными обращениями граждан, в целях обеспечения конституционных и трудовых прав граждан, на основании постановления Минтруда РФ от 24 июня 1994 г. № 50 «Об утверждении порядка установления стажа работы при утрате документов в результате чрезвычайных ситуаций», руководствуясь Уставом Наурского муниципального района Чеченской Республики, Совет Депутатов Наурского муниципального района третьего созыва

**РЕШИЛ:**

 1. Внести в Решение Совета депутатов Наурского муниципального района от 27.02.2010 года № 03-5 «Об образовании районной комиссии по восстановлению трудового стажа граждан, утративших документы в результате чрезвычайных ситуаций» (далее – Решение) следующие изменения:

 1.1. наименование Решения изложить в следующей редакции: «О районной комиссии по восстановлению трудового стажа граждан, утративших документы в результате чрезвычайных ситуаций»;

 1.2. пункт 1 Решения признать утратившим силу;

 1.3. Положение о районной комиссии по восстановлению трудового стажа граждан, утративших документы в результате чрезвычайных ситуаций, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Терская правда» и разместить на официальном сайте Администрации Наурского муниципального района Чеченской Республики в сети Интернет [www.naurchr.ru](http://www.naurchr.ru).

 3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

Глава Наурского муниципального района

– Председатель Совета Депутатов С.А. Яхьяев

Приложение к решению

Совета Депутатов

Наурского муниципального района

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по установлению трудового стажа граждан, утративших документы в результате чрезвычайных ситуаций**

1. Комиссия по установлению трудового стажа граждан, утративших документы в результате чрезвычайных ситуаций (далее - Комиссия), руководствуется в своей работе Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, постановлением Минтруда РФ от 24 июня 1994 г. № 50 «Об утверждении порядка установления стажа работы при утрате документов в результате чрезвычайных ситуаций» и настоящим Положением. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Наурского муниципального района.

2. Комиссия устанавливает стаж работы в соответствии с Порядком установления стажа работы при утрате документов в результате чрезвычайных событий (экологические и техногенные катастрофы, стихийные бедствия, массовые беспорядки и др.) утвержденным постановлением Минтруда РФ от 24.06.1994 г.

3. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. запрашивать в установленном порядке материалы и информацию по вопросам, относящимся к своей компетенции;

3.2. заслушивать на своих заседаниях свидетелей заявителя;

принимать решения по установлению трудового стажа работы и восстановлению пенсионных документов.

4. Перечень необходимых документов:

—        справка с учреждения, организации  или предприятия о том, что архив не сохранился;

—        справка о том, что данное учреждение, организация, предприятие является правопреемником предыдущего (после изменения наименования);

—        ксерокопии трудовых книжек и паспортов заявителя и 2-х свидетелей;

—        заявление-подтверждение свидетелей трудового стажа.

4.1. На рассмотрение Комиссии могут быть представлены документы (при наличии), косвенно подтверждающие факт работы заявителя (справки, ранее выданные работникам документы с места работы, профсоюзный билет, учетная карточка члена профсоюза, расчетные книжки, листки начисленной месячной заработной платы, удостоверения о прохождении инструктажа и аттестация по охране труда, документы, подтверждающие квалификационные характеристики).

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при наличии обращений, заявлений граждан.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

7. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии. Члены Комиссии участвуют в ее работе без права замены, на безвозмездной основе.

8. По итогам заседания комиссии выносится акт, в котором указываются периоды работы, профессия (должность) и продолжительность трудового стажа работника. Комиссия принимает решение об отказе в восстановлении трудового стажа гражданина в случае отсутствия достаточных подтверждающих сведений о факте его работы или несоответствия требованиям действующего законодательства, других нормативных актов (по форме, содержанию) представленных гражданином документов. Решение Комиссии может быть обжаловано руководству Администрации района или в суд.